

شرح خدمت (پرداخت غرامت بیمه عمر) :

خدمت گیرندگان : کلیه بازنشستگان و مستخدمان رسمی (ثابت) اعم از پیمانی ، قراردادی ، انجام کار مشخص و انجام کار معین و کارگری کسورپرداز صندوق بازنشستگی کشوری و سایر صندوقهای بازنشستگی

وراث آنان می توانند با مراجعه به دستگاه اجرایی مربوطه و ارائه مدارک مورد نیاز درخواست استفاده از غرامت بیمه عمر نمایند.

دستگاه های اجرایی مدارک مورد نیاز را به صندوق ارسال ومسئولین مربوطه در صندوق پس از بررسی مدارک مذکور و ثبت اطلاعات متوفی در سامانه پرداخت و صدور چک ، آن را به نماینده دستگاه اجرایی تحویل خواهند داد.

مدارک مورد نیاز:

۱. فرم تکمیل شده پرداخت غرامت بیمه عمر و حوادث
۲. گواهی فوت مرحوم
- ۳۰ کپی شناسنامه مرحوم
۳. گزارش پزشکی قانونی
۴. کپی کامل شناسنامه مرحوم
۵. حکم استخدامی (شاغل)
۶. کروکی صحنه تصادف (در صورت وقوع تصادف) و گزارش نیروی انتظامی (در صورت بروز حادثه منجر به فوت))