

انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی به

صندوق بازنشستگی کشوری

خدمت گیرندگان:

شاغلین کسور پرداز مشمول صندوق بازنشستگی کشوری که دارای سابقه پرداخت حق بیمه یا کسور بازنشستگی در سایر صندوقها می باشند.

نحوه دسترسی به خدمت:

ارائه درخواست کتبی مبنی بر انتقال حق بیمه به دستگاه اجرایی محل خدمت فعلی یا صندوق مبداً توسط ذینفع

اهم قوانین و مستندات مربوط:

۱. قانون نقل و انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی مصوب ۱۳۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی و اصلاحات بعدی آن
۲. ضوابط نقل و انتقال حق بیمه و کسورات بیمه ای بین صندوقهای بیمه مصوب ۱۳۸۰/۴/۴ مصوبه هیات محترم وزیران
۳. آئین نامه نحوه تغییر صندوق و نقل و انتقال حق بیمه و سوابق بیمه ای بین صندوقهای بیمه ای مصوب ۱۳۹۵/۱۲/۲۵ مصوبه هیات محترم وزیران
۴. آئین نامه اجرائی ماده واحده قانونی نحوه تاثیر سوابق خدمت غیردولتی در احتساب حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری کارکنان دولت مصوب ۱۳۷۲/۱۲/۲۴.

مدارک مورد نیاز:

۱. اعلامیه بانکی مبنی بر انتقال حق بیمه به صندوق بازنشستگی کشوری
۲. فرم مربوط به اطلاعات ایام پرداخت حق بیمه یا کسور بازنشستگی و لیست ریز حق بیمه یا کسور بازنشستگی
۳. مدارک مربوط به سوابق خدمت دولتی و تمام وقت بودن خدمت مورد نظر
۴. حکم زمان تقاضای انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی و یا حکم تغییر صندوق بازنشستگی، حکم حقوقی قبل از بازنشستگی (بررسی سوابق غیردولتی)

مراحل انجام کار:

۱. ارسال فرم مربوط به اطلاعات ایام پرداخت حق بیمه یا کسور بازنشستگی و لیست ریز حق بیمه یا کسور بازنشستگی
۲. ارسال اعلامیه بانکی مبنی بر واریز حق بیمه یا کسور انتقالی از صندوق مبداً به واحدهای اجرایی صندوق
۳. کنترل واریز حق بیمه به حساب صندوق بازنشستگی کشوری
۴. اعلام وصول به صندوق مبداً
۵. دریافت حکم زمان تقاضای انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی و یا حکم تغییر صندوق بازنشستگی و محاسبه مابه التفاوت ناشی از انتقال حق بیمه و اعلام آن به دستگاه اجرایی ذیربط جهت پرداخت ذینفع بصورت نقد یا اقساط. در ضمن مابه التفاوت سابقه خدمت غیردولتی در زمان بازنشستگی محاسبه می گردد.
۶. کنترل و تائیدیه پرداخت بدهی توسط صندوق بازنشستگی کشوری

مدت زمان انجام خدمت:

در صورت کامل بودن مدارک و رعایت حق تقدم ساير مراجعين حدوداً يك هفته كاري